

(一) 登發國小**註冊費**繳費注意事項與說明：

本學期收費單共2張，第1張為註冊費收費單，第2張為家長會代收代辦費收費單，均由台銀學雜費入口網系統代收，可上網查詢繳費情形、補列印收據，歡迎多加利用。請各位家長留意以下注意事項：

1.繳款日期：即日起至9月13日(星期日)

2.繳費方式:(請詳見第1張收費單正面第2、3聯說明)

(1)超商繳費 (2)郵局繳費 (3)台灣銀行臨櫃繳費 (4) A T M轉帳繳納

(5)信用卡網路繳款(台灣銀行學雜費入口網<https://school.bot.com.tw>) (6)信用卡語音繳款

3.繳費後，第一聯由家長收執，第二聯請於9月14日以前交導師彙整給出納組留存，以完成註冊手續。

4.註冊費及代收代辦費已經減免之項目，不再退費：

(1)持109年核定之低收入戶、中低收入戶證明、中低收入單親家庭補助證、身障生活補助證明、單親子女生活補助證明或經濟弱勢原住民學生減免教科書費、家長會費、保險費、午餐費。

(2)原住民籍學生、或領有重度、極重度身障手冊之子女或學生：減免教科書費、家長費、保險費。

(3)領有輕度、中度身障手冊之子女或學生：減免教科書費、家長費。

(4)同一家庭如有二位以上的子弟在本校就讀,家長費由年級最低者代表繳交,較高年級者減免家長費。

**【☆109年8月7日前已取得福利補助身分者可免附紙本證明書，如係109年8月10日之後核定之案件，仍需以社會局或區公所核定公文為證明。請持相關證明和原註冊單洽出納組換發新註冊單。】**

5.午餐費各月份明細: (午餐收費每天42元)

月份(用餐日) \ 金額	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	(註)本次繳費單按照上學期所選擇午餐繳費方式來製作，如果家長要變更午餐繳費方式為全學期繳或月繳，請持原收費單洽出納組換發新收費單。
8~9月(1+23天)	1008	966	1008	1008	1008	1008	
10月(19天)	798	798	798	798	798	798	
11月(21天)	882	882	882	840	882	756	
12月(23天)	966	966	966	966	966	966	
1月(13天)	546	546	546	546	546	546	
<b>午餐費 (全學期繳)</b>	<b>4200</b>	<b>4158</b>	<b>4200</b>	<b>4158</b>	<b>4200</b>	<b>4074</b>	
<b>午餐費 (月繳8~9月)</b>	<b>1008</b>	<b>966</b>	<b>1008</b>	<b>1008</b>	<b>1008</b>	<b>1008</b>	

8/31(一)開學正式上課，開始供餐。9/26(六)補10/1、2(四、五)中秋節連假。10/9(五)國慶日補假一天。11/11(三)~11/13(五)六年級畢業旅行、11/12四年級校外教學。12/5(六)校慶運動會，12/7(一)補假一天。1/1(五)元旦放假一天。1/20(三)第一學期結束。二年級7/14校外教學，午餐費移撥到這學期，減收1天。

6.教科書費明細:

項目名稱 \ 金額	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
國語課本+習作	99+61	74+40	62+34	62+37	56+37	59+37
數學課本+習作	57+70	68+73	57+64	57+50	67+77	57+50
生活課本+習作	75+20	66+19				
健體課本	47	75	41	50	52	55
綜合課本			39			
閩南語課本	90	98	96	99	98	99
社會課本+習作			44+13	49+13	57+13	45+14
自然課本+習作			39+18	48+20	48+21	49+25
藝術與人文課本			59	66	69	66
英語課本+習作	140+40	140+40	54+20	49+24	46+20	46+20
<b>教科書費合計</b>	<b>699</b>	<b>693</b>	<b>640</b>	<b>624</b>	<b>661</b>	<b>622</b>

7.收費依據109.08.19高市教小字第10936318700號函辦理，您若有任何疑問，請向本校查詢。電話:(07)3726033轉分機40總務處或42出納組，謝謝您的支持與配合!

